

TITRE

Anglais professionnel + Certification TOEIC - Tous niveaux

Format : (Intra/Inter, Ind/Grp)	Intra, Groupe	N° Habilitation (CSE, SSCT, SST...) :	
Modalités : (Prés. et/ou Dist.)	Présentiel et/ou Distanciel	Certification (code CPF) :	236 593 (RS6151)

MODALITES ET DELAI D'ACCES

Durée de la formation :	40 heures		
Date de la formation :	A déterminer		
Lieu de la formation et accès :	Saône-et-Loire – Dans les locaux du Client ou par Teams		
Effectif :	Minimum : 1	Maximum : 3	
Conditions d'accueil et délais d'inscription :	A déterminer		
Inclusion et handicap :	Si vous rencontrez des difficultés, merci de nous consulter par e-mail avant votre inscription		
Contact :	Réfèrent handicap : Joy LEACH		

PUBLIC ET PREREQUIS

Public : Tous professionnels, tous secteurs d'activité _____

Prérequis : Tous niveaux _____

OBJECTIFS

Améliorer votre expression et compréhension orale.

- S'exprimer à l'oral et à l'écrit de manière claire et efficace.
- Gagner en fluidité et en compréhension pour assurer une communication plus efficace.
- Rédiger des mails, lettres ou rapports ayant un lien avec votre travail.
- Comprendre le contenu d'un texte technique ou professionnel.
- Réaliser une présentation simple en utilisant des termes appropriés.
- Participer à une réunion.
- Valider vos progrès avec une certification TOEIC.

CONTENU

- Pratique de l'anglais à l'oral dans les situations personnelles et/ou professionnelles (discussions, débats, jeux de rôle...).
- Utilisations de vidéos et de podcasts pour développer les capacités d'écoute et pour mieux comprendre les différents accents.
- Remise à niveau et approfondissement des points grammaticaux.
- Consolidations des temps et leur concordance.
- Perfectionnement du vocabulaire de tous les jours et maîtrise du langage professionnel utilisé au quotidien à l'oral comme à l'écrit.

METHODES PEDAGOGIQUES

- ✓ Méthode pédagogique : Le formateur alternera entre de la transmission de compétences par exposition théorique, démonstrations et exercices d'application pour favoriser l'acquisition par les stagiaires
- ✓ Programme personnalisé, apprentissage dans une ambiance de confiance et de partage d'expérience. Découverte de la langue et de sa culture grâce aux exercices dynamiques et ludiques.
- ✓ Matériel pédagogique : Le formateur utilisera les outils suivants : supports de formation (livres, worksheets...), outils audio-visuels (fichiers audio, fichiers vidéos)

MODALITES D'EVALUATION

- ✓ Avant la formation : évaluation des besoins, des objectifs et du niveau du stagiaire lors d'un entretien en présentiel ou en distanciel
- ✓ Pendant la formation : validation des acquis en temps réel par questionnement et exercices d'application
- ✓ Après la formation :
 - Évaluation de l'ensemble des compétences acquises par interview et/ou exercice d'évaluation
 - Passage de la certification TOEIC
 - Évaluation qualitative de la formation à chaud (Questionnaire de satisfaction)
 - Évaluation qualitative à froid (1 à 6 mois éventuellement)

MODALITES DE VALIDATION

- ✓ Attestation de fin de formation complétée et remise par le Formateur
- ✓ Certificat de résultat transmise dès réception du certificateur

TARIF ET CONDITIONS TARIFAIRES

Tarif HT : Nous consulter

INTERVENANT

Joy LEACH, formatrice anglophone, diplômée et expérimentée.

Ref C02 Version du 18/11/2022	PROGRAMME DE FORMATION	 The logo for tembo communication features the word 'tembo' in a large, bold, red font, with 'communication' in a smaller, grey font below it. The text is enclosed in a stylized frame of red and grey lines. Below the logo, the tagline 'English Training Solutions for Professionals' is written in a small, grey font.
----------------------------------	-------------------------------	---

[Lien LinkedIn](#)

CONTACT

Prénom et Nom du Consultant Formateur : Joy LEACH

Contact e-mail et téléphonique : joyleach21@gmail.com – 06 60 50 89 09

Date : 22/12/22

Joy LEACH Tembo Communication	Joy Leach – n° SIRET 43791852 700056 Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 26 71 02272 71 Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État	Page 3 / 3
----------------------------------	---	---------------